



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ЗапСибНЦ  
Д.В. Россиева  
«22» октября 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении

### VII Международной научно-практической конференция «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ НАУКИ И ПРОИЗВОДСТВА»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** VII Международная научно-практическая конференция «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ НАУКИ И ПРОИЗВОДСТВА» (далее – конференция) проводится в целях повышения уровня знаний в рассматриваемых областях, обмена международным опытом, обнародования и закрепления авторами своих научных достижений, а также с целью стимулирования и реализации научно-производственного потенциала стран-участниц.

**1.2.** Конференция проводится очно с возможностью заочного участия.

**1.3.** Официальные языки проводимой конференции: русский и английский.

**1.4.** С целью поощрения участников первый автор статьи (необходимо указать в регистрационной карте) получит электронный сертификат участника (сертификат будет выписан только на одного человека – первого автора статьи).

**1.5.** По результатам заседания орг. комитета победители конференции будут награждены электронными дипломами.

**1.6.** По итогам конференции на сайте мероприятия (<http://konferencija-st.sibscience.ru/>) участникам будет доступен для скачивания бесплатный экземпляр электронного сборника статей конференции.

**1.7.** Сборнику будет присвоен ISBN, DOI, УДК. Сборник будет размещен в наукометрической базе РИНЦ (договор с электронной библиотекой eLibrary №1424-04/2015К).

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Конференция включает следующие секции:

1. Горное дело;
2. Геодезия, строительство и архитектура;
3. Гуманитарные науки;
4. Естественные науки;
5. Информационные технологии;
6. Культура и искусство;
7. Медицинские науки;
8. Пищевая промышленность;
9. Психология и педагогика;
10. Сельское хозяйство;
11. Технические науки;
12. Экономика, товароведение, управление и бизнес;
13. Юриспруденция.

2.2. Для принятия участия в конференции необходимо обязательно заполнить **регистрационную карту**.

Заполненную регистрационную карту и тезисы статьи необходимо высылать по адресу **conference@sibscience.ru**. В названии каждого высылаемого файла необходимо указать код конференции (**7СТ**), **фамилию и инициалы первого автора**. Например, файл, содержащий статью – **7СТ Иванов И.И. статья**; файл, содержащий регистрационную карту – **7СТ Иванов И.И. рег.карта**.

К рассмотрению принимаются только те заявки, которые включают правильно отредактированные тезисы статей и правильно заполненную регистрационную карту.

Почтовая рассылка будет осуществляться согласно информации, указанной в регистрационной карте.

Очень важно правильно заполнить регистрационную карту, в противном случае за неполучение ответа или заказных материалов редакционная комиссия ответственности не несет.

2.3. Поступившие и правильно оформленные рукописи подлежат процедуре рецензирования. Средний срок рассмотрения работы - **пять РАБОЧИХ дней**. По результатам рецензирования выносится решение о принятии статьи к публикации, принятии статьи к публикации с доработками автора, отклонении статьи.

Авторам, отправившим статьи по электронной почте и не получившим ответа от оргкомитета в заявленный срок, просьба продублировать заявку с обязательной пометкой в теме письма **«ПОВТОР 7СТ Петров П.П.»**. Если статья подлежит замене в случае каких-либо недочетов, замеченных автором, продублируйте заявку с указанием в теме письма пометки **«ЗАМЕНА 7СТ Петров П.П.»**.

В случае отказа от участия в конференции или отказа от дополнительных услуг, пожалуйста, направьте в адрес орг. комитета письмо с уведомлением.

2.4. Общий порядок участия

- До 5 декабря 2017г. выслать в адрес орг. комитета материалы и оформленную заявку на участие (только документ формата doc или docx).

- Получить в течение пяти РАБОЧИХ дней после отправки подтверждение о принятии или редактировании статьи.
- Дождаться письмо с квитанцией на свой электронный адрес (платежные реквизиты будут указаны в квитанции).
- Выбрать наиболее удобный способ оплаты из предложенных.
- Произвести оплату.
- До 08 декабря отправить в электронном виде скан или фото квитанции об оплате (имя файла должно содержать Вашу фамилию – Петров П.П.) на электронную почту [conference@sibscience.ru](mailto:conference@sibscience.ru)
- Дождаться подтверждение получения письма.
- В течение 3х недель после завершения приема оплаты получить электронный сборник и сертификат.
- В течение 6 недель после окончания приема оплаты получить весь заказанный печатный материал.

**2.5.** Организационный взнос на покрытие расходов, связанных с проведением конференции, – 350 руб. с каждой отдельной статьи объемом до 3-х страниц. Увеличение объема публикуемой статьи возможно при оплате в размере 80 руб. за каждую дополнительную страницу. Количество авторов и соавторов одной статьи - не более 3-х.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

Формат высылаемых файлов: MS Word (doc, docx);

Формат страницы: А4 книжная (210×297 мм);

Поля: 2,5 см – со всех сторон;

Шрифт: размер (кегель) – 12пт; тип – Times New Roman;

Межстрочный интервал – одинарный;

Абзацный отступ – 1,25 см;

Расстановка переносов автоматическая.

**3.1.** Название статьи печатается ПРОПИСНЫМИ буквами, шрифт – жирный, выравнивание по центру. Ниже, через один интервал, строчными буквами – фамилия и инициалы автора(ов), должность, при наличии указать научного руководителя. На следующей строке – полное название Вашей организации (место учебы или работы), страна, город. После отступа в 1 интервал следует аннотация, ключевые слова, за которыми через 1 интервал – текст статьи, выравнивание по ширине. Название и нумерация рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами по центру. Таблицы, схемы, рисунки, формулы (только в стандартном редакторе MS Word), графики и рисунки не должны выходить за пределы указанных полей. Сноски на литературу в квадратных скобках (ниже см. пример оформления статьи). Обязательно наличие аннотации, ключевых слов и списка литературы.

*Подробнее об оформлении статей на сайте мероприятия. Пример оформления представлен в приложении.*

**3.2.** Перед отправкой научной статьи тщательно отредактируйте оформление. Работа должна содержать не менее 75% уникального текста. Проверить работу самостоятельно на антиплагиат можно с помощью специальных, рекомендуемо платных или вузовских сервисов. Рекомендуемый бесплатный сервис: [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru)

## 4. РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ КОРРЕКТНОЙ ИНДЕКСАЦИИ СТАТЕЙ В РИНЦ

**4.1.** Научный руководитель статьи может быть заявлен в РИНЦ как научный руководитель либо как соавтор. Для того, чтобы избежать недоразумений, необходимо указывать это в шапке статьи.

### НАПРИМЕР,

*Иванов И.И. – старший научный сотрудник*

*Научный руководитель – Петров П.П., д.т.н.*

**– отразится в РИНЦ как научный руководитель.**

*Иванов И.И. – старший научный сотрудник*

*Петров П.П. - д.т.н.*

или

*Иванов И.И. – старший научный сотрудник*

*Петров П.П. - д.т.н.*

*Научный руководитель – Петров П.П., д.т.н.*

**– отразится в РИНЦ как соавтор.**

**4.2.** Список литературы необходимо оформлять согласно ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка». Это повысит степень вероятности привязки указанных источников к источникам в РИНЦ.

**4.3.** Для правильной привязки статей к авторам необходимо указывать место работы без сокращений так, как это указано в личном кабинете автора, зарегистрированного в РИНЦ.

## 5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

- Последний день приема статей – 05.12.17
- Последний день оплаты – 08.12.17
- Размещение электронного сборника на сайте мероприятия – не позднее 29.12.17
- Рассылка электронного заказного материала – не позднее 29.12.17
- Размещение в РИНЦ на окончательную модерацию – не позднее 19.01.18
- Рассылка печатного заказного материала – не позднее 19.01.18
- Обсуждение материалов орг. комитетом – 15.12.17

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

**6.1.** Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- рассматривает материалы участников конференции в соответствии с критериями, установленными пунктом 6.2 настоящего Положения;
- подводит итоги и определяет победителей в каждой секции;
- подписывает итоговый протокол конференции.

**6.2.** Критерии обеспечения объективности оценки поступивших материалов:

1. Соответствие тематики статьи заявленной секции.
2. Оформление материалов согласно требованиям.

3. Наличие аннотации, её соответствие содержанию статьи, отражение основных моментов.
4. Наличие ключевых слов и их соответствие содержанию статьи.
5. Цели, задачи работы, анализ и литературный поиск, сравнение с другими работами в данном направлении.
6. Актуальность, новизна, оригинальность исследования.
7. Графические элементы, их актуальность и объективность, использование методик.
8. Научная составляющая, анализ полученных результатов.
9. Практическая составляющая, возможность применения полученных результатов.
10. Выводы, соответствие выводов поставленным задачам, перспективы дальнейшего развития работы.
11. Аутентичность списка литературы, обращение к актуальным, известным и признанным источникам.

### **6.3. Состав организационного комитета**

#### **Председатель организационного комитета**

Пимонов Александр Григорьевич – д.т.н., профессор, директор Международного научно-образовательного центра КузГТУ-Arena Multimedia, зав. кафедрой прикладных информационных технологий КузГТУ.

#### **Члены организационного комитета**

1. Соколов Игорь Александрович – к.т.н., доцент кафедры прикладных информационных технологий КузГТУ.
2. Морозова Ирина Станиславовна – д.п.н., профессор, зав. кафедрой общей психологии и психологии развития КемГУ.
3. Сыркин Илья Сергеевич – к.т.н., доцент кафедры информационных и автоматизированных производственных систем КузГТУ.
4. Сарапулова Татьяна Викторовна – к.т.н., доцент кафедры прикладных информационных технологий КузГТУ.
5. Трофимова Наталья Борисовна – к.т.н., эксперт по сертификации, стандартизации, СМБПП.
6. Ушаков Андрей Геннадьевич – к.т.н., доцент кафедры химической технологии твердого топлива КузГТУ.
7. Беликова Анастасия Галиевна – ведущий юрисконсульт ООО «Жилсервис Плюс».
8. Дубинкин Дмитрий Михайлович – к.т.н., доцент кафедры металлорежущих станков и инструментов КузГТУ.
9. Широков Андрей Владимирович – к.т.н., старший научный сотрудник Института проблем прочности им. Г.С. Писаренко НАН Украины.
10. Люкшин Владимир Сергеевич – к.т.н., доцент кафедры металлорежущих станков и инструментов КузГТУ, доцент кафедры технологий машиностроения ЮтиТПУ.
11. Ермолаева Евгения Олеговна – д.т.н., профессор кафедры товароведения и управления качеством КемТИПП.
12. Кочурова Лидия Ивановна – к.э.н., доцент.
13. Губанова Елена Витальевна – к.э.н., доцент ФГОБУ ВО Финансовый университет при Правительстве РФ Калужский филиал.

*Мнение орг. комитета и редколлегии может отличаться от мнения авторов статей, опубликованных в сборнике научных трудов.*

*Материалы публикуются в авторской редакции.*

## **7. КОНТАКТЫ**

Получить помощь и дополнительную информацию о проводимых конференциях и конкурсах или о работе с организациями Вы можете на нашем сайте:

**sibscience.ru**

Задать вопрос лично организаторам можно, позвонив по телефону

+7(9964) – 13-65-14

+7(9994) – 30-39-13

либо написав письмо на адрес

**conference@sibscience.ru,**

а также в нашу группу в контакте

**[https://vk.com/sibscience.](https://vk.com/sibscience)**

Техническая поддержка, работа сайта и вопросы по размещению сборников в РИНЦ - **support@sibscience.ru.**

**Мы в РИНЦ**

**[https://elibrary.ru/publisher\\_about.asp?pubsid=19697](https://elibrary.ru/publisher_about.asp?pubsid=19697)**

С Уважением, организационный комитет Западно-Сибирского научного центра

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Пример оформления статьи (отступы по 2,5 см с каждой стороны)

#### СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ НАУКИ И ПРОИЗВОДСТВА

Иванов И.И. – старший научный сотрудник,  
Сидоров С.С. – лаборант-исследователь  
Новосибирский научный центр, Россия, г. Новосибирск  
Научный руководитель – Петров П.П., д.т.н.  
Западно-Сибирский научный центр, Россия, г. Кемерово

#### Аннотация

Кратное описание содержания статьи, не более 3-4х предложений. Указывается обязательно!

#### Ключевые слова

4-6 основных слов, характеризующих Вашу статью. Указываются обязательно!

Наука и производство тесно взаимосвязаны. Ежегодно разрабатывается и внедряется порядка... [1].



Рис. 1 Оформление рисунков и иллюстраций. Рисунки только в формате .jpg

Оформление пунктов:

1. Первый пункт.
2. Второй пункт.

Таблица 1. Оформление таблиц

Первый столбец		Второй столбец		Третий столбец	
...	...	...	...	...	...

Оформление формул:

$$(x + a)^n = \sum_{k=0}^n \binom{n}{k} x^k a^{n-k} \quad (1)$$

В заключении хотелось бы добавить, что...

*(Если имеется финансирование) Работа выполнена при поддержке гранта №...*

Список литературы:

1. Советов, Б. Я. Моделирование систем: Учебник для вузов – 3-е изд., перераб. и доп. [Текст] / Б. Я. Советов, С. А. Яковлев. – Москва: Высшая школа, 2001. – 343с.: ил.
2. Уоссермен, Ф.Н. Нейрокомпьютерная техника Теория и практика [Электронный ресурс] // URL: [http://cs.mipt.ru/docs/comp/rus/develop/neuro/neurokomp\\_technics/main.pdf](http://cs.mipt.ru/docs/comp/rus/develop/neuro/neurokomp_technics/main.pdf) (дата обращения 27.11.2015).

## Дополнительные услуги

№	Вид услуги	Стоимость, руб. (РФ)
1	Электронный сборник	Бесплатно
2	Сертификат участника на первого автора	Бесплатно
3	Тезис 3 страницы	350
4	Дополнительная страница	80
<b>Электронный материал</b>		
1	Сертификат участника ( <i>на 1 автора</i> )	100
2	Свидетельство о публикации ( <i>на всех авторов</i> )	100
3	Сертификат научного руководителя	100
4	Сборник на оформленном CD-диске	250
<b>Печатный материал</b>		
1	Сборник ( <i>формат А4</i> )	500
2	Оттиск статьи ( <i>формат А4</i> )	300
3	Сертификат участника ( <i>на 1 автора</i> )	150
4	Свидетельство о публикации ( <i>на всех авторов</i> )	150
5	Сертификат научного руководителя	150
<b>Редакторские услуги</b>		
11	Перевод метаданных	0,6 р. – 1 знак
12	Редактирование текста в соответствии с требованиями оформления (в зависимости от объема редактируемого материала)	от 80 р. (в зависимости от кол-ва знаков 80р. – 1500 знаков)
13	Перевод текста статьи	0,5 р. – 1 знак
14	Редактирование списка литературы	80 р. за 1500 знаков, учитывая пробелы

<b>Почтовые расходы оплачиваются отдельно согласно стоимости услуг Почты России*</b>		
1	Отсылка одного сборника по России *	120
2	Отсылка одного сборника за границу*	500
3	Отсылка сертификата по России*	90
4	Отсылка сертификата за границу*	220
*Стоимость рассчитана согласно средним тарифам Почты России		